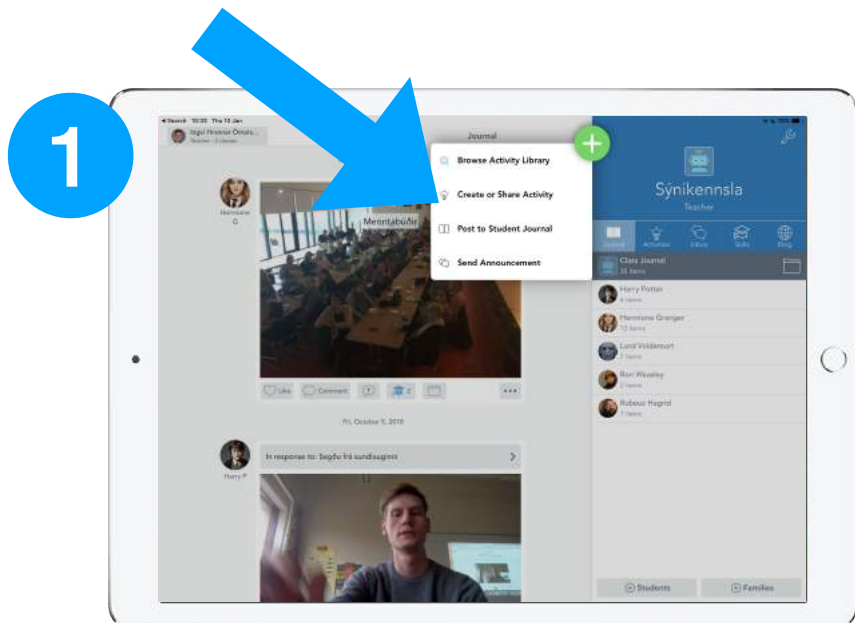
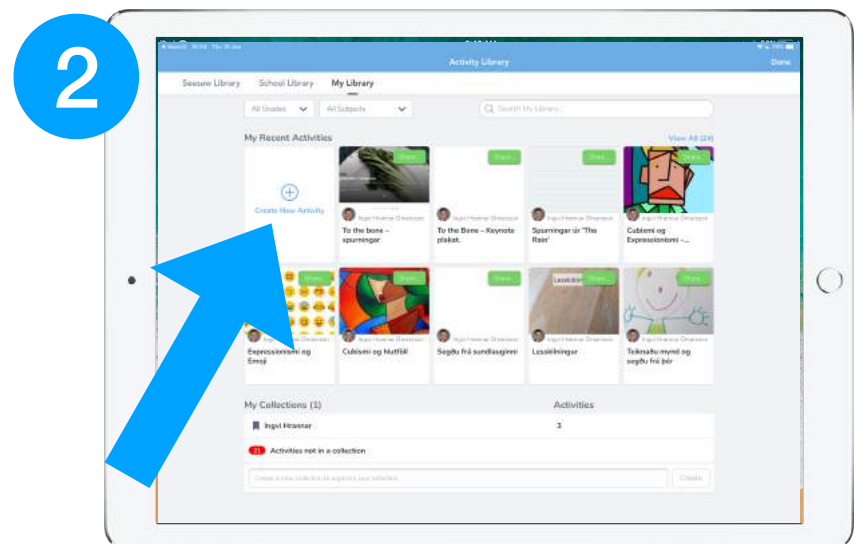


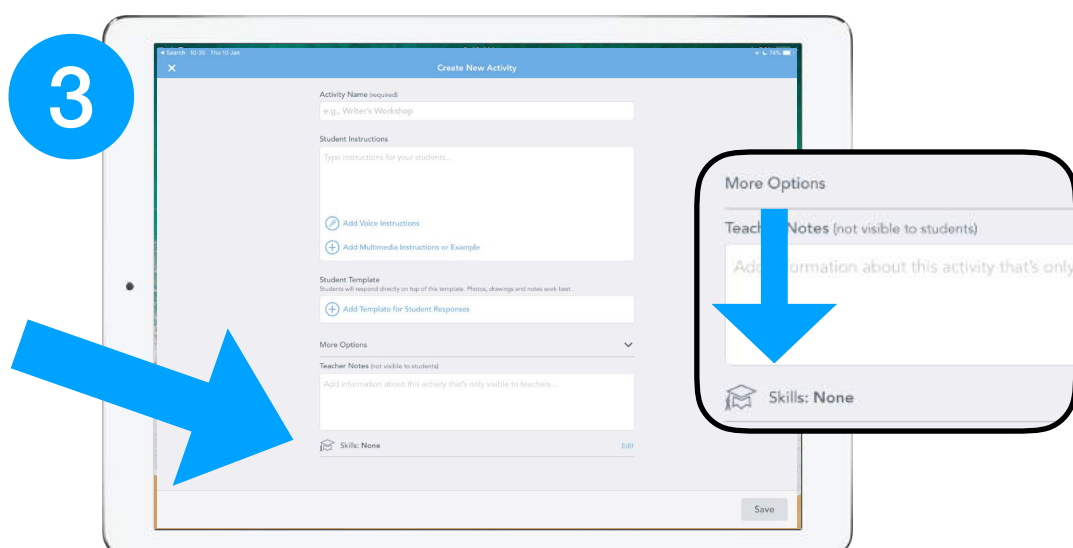
## Hvernig á að búa til verkefni (e. Activity)



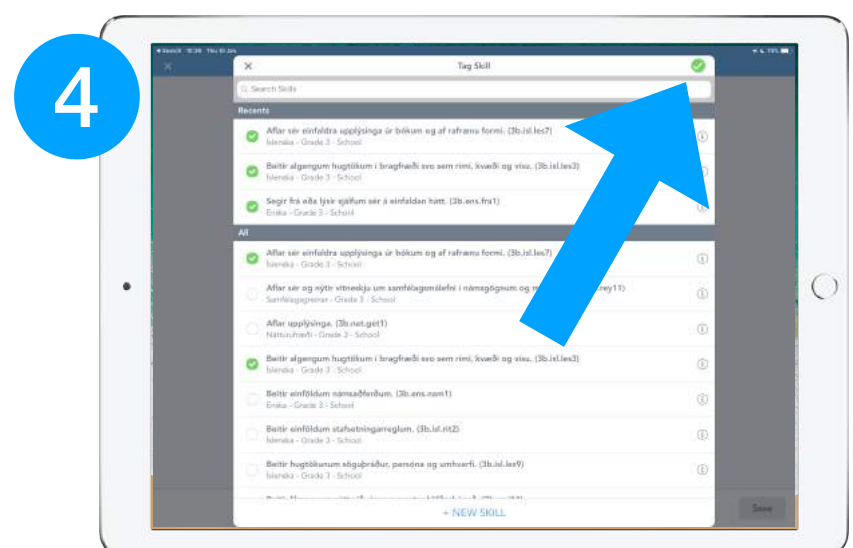
Farðu í  og veldu 'Create or Share Activity'.



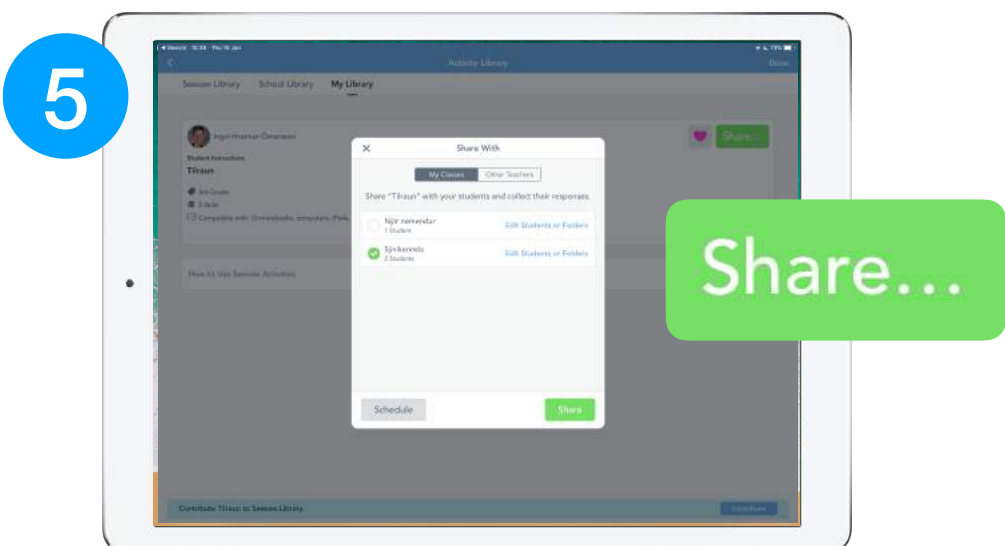
Veldu 'Create New Activity'.



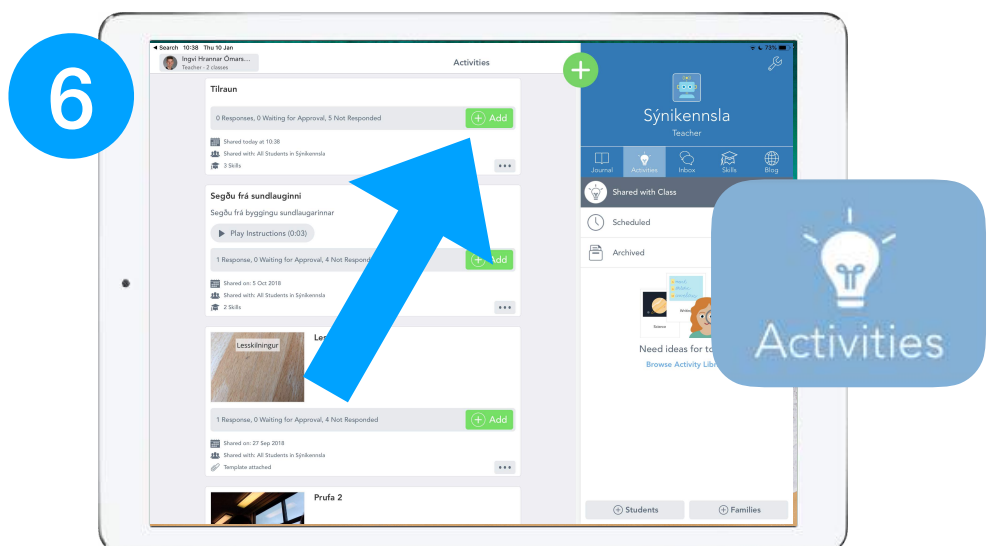
Fylltu inn upplýsingar um verkefnið.  
Þú getur bætt við mynd eða raddleiðbeiningum fyrir nemendur.




Hakaðu við þá hæfni sem verkefnið á að þjálfar og veldu .

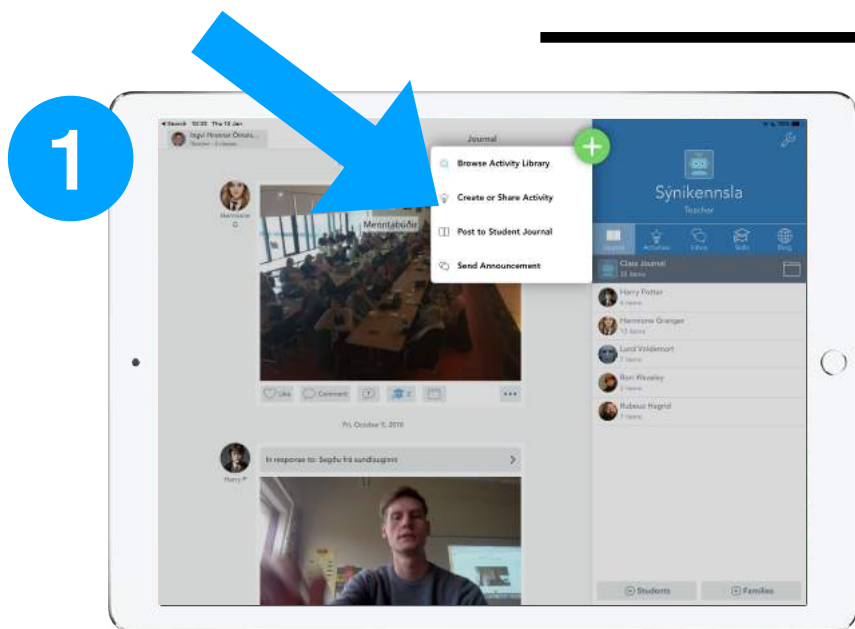


Farðu í  og deildu á hópin/bekkin.

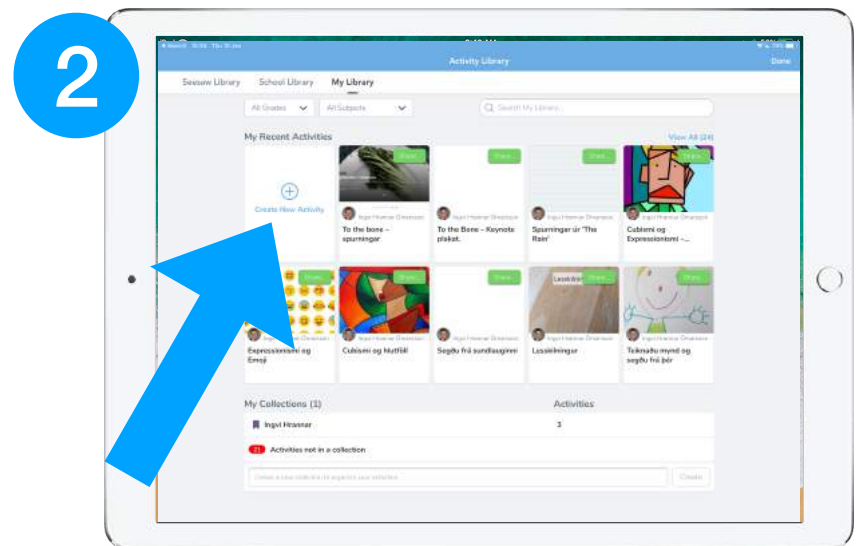


Nú finna nemendur verkefnið í ljósaperunni sinni og geta skilað með því að smella á .

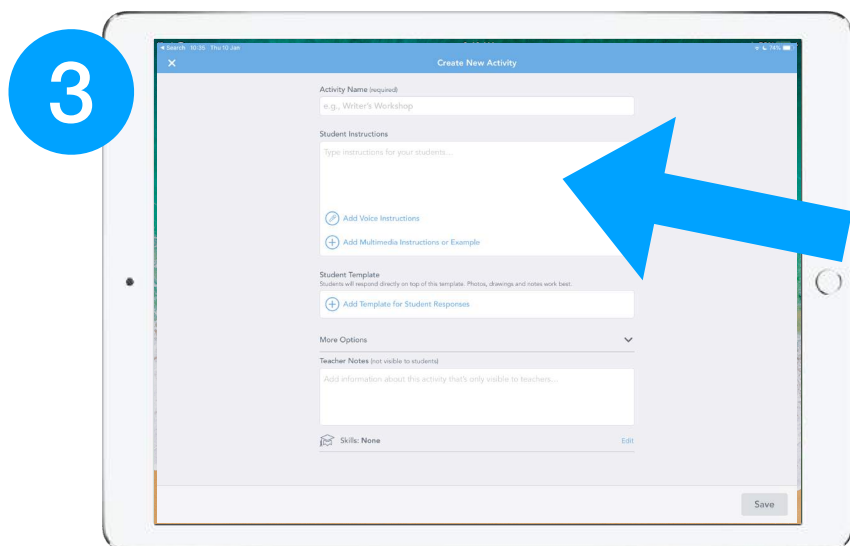
# Hvernig skrifa ég góða verkefnalýsingu?



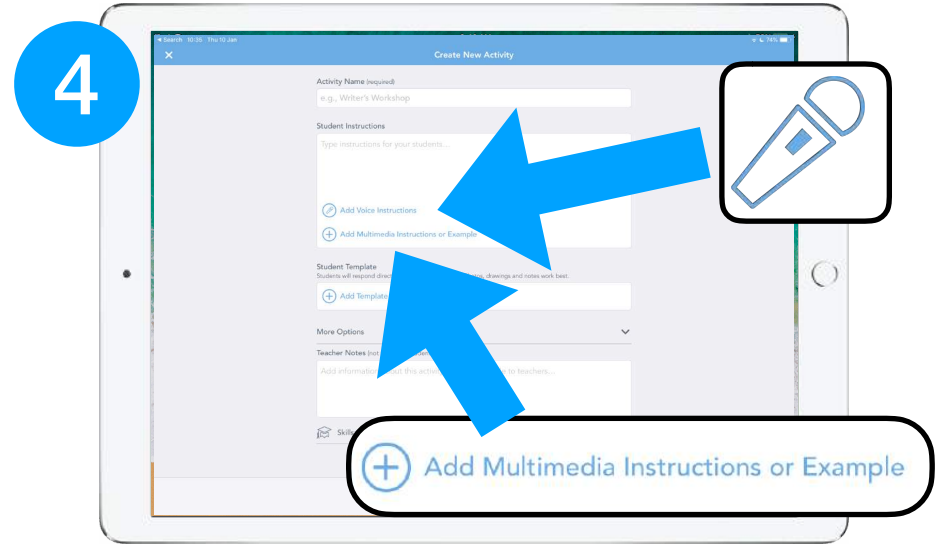
Farðu í **+** og veldu 'Create or Share Activity'.



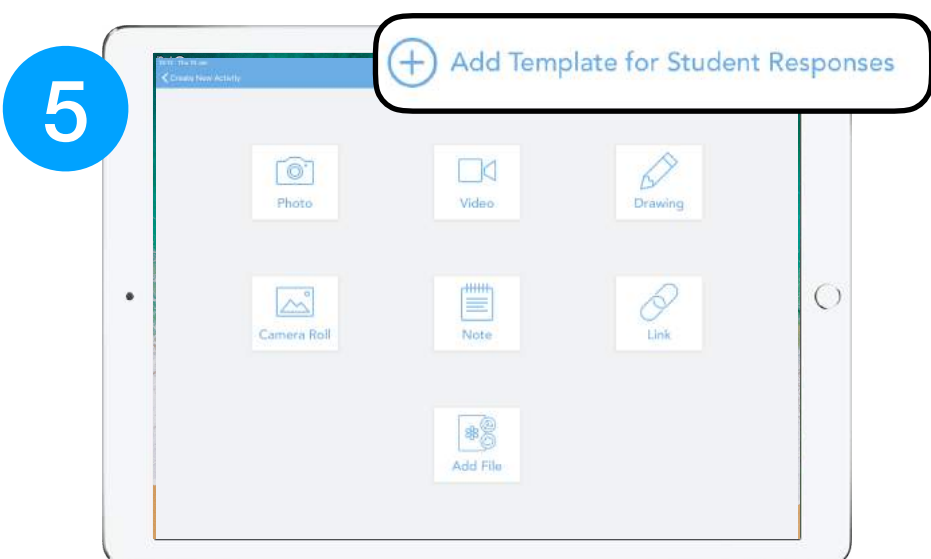
Veldu 'Create New Activity'.



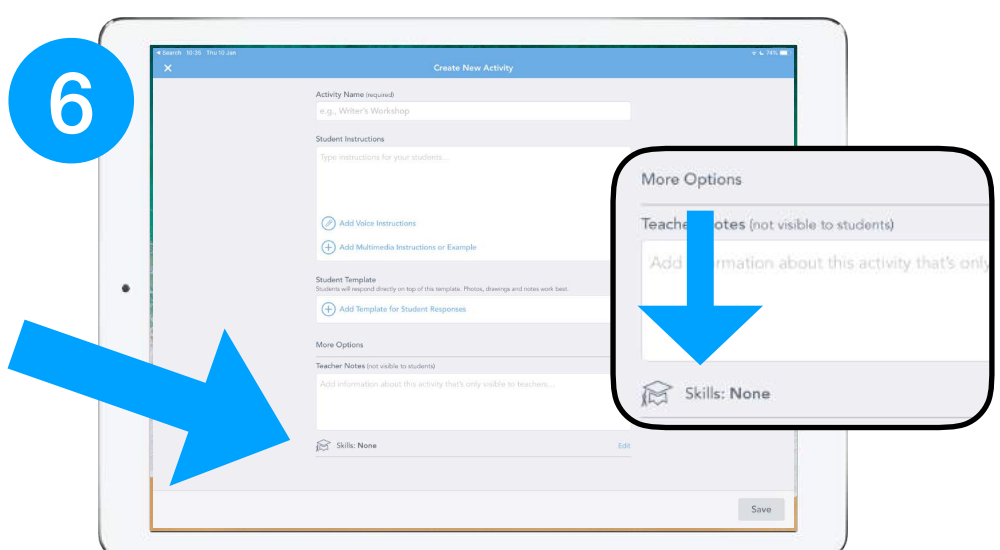
Gott nafn og góð verklýsing er mikilvæg. Sérstaklega fyrir nemendur sem ekki eru í skólanum í dag eða eiga að vinna heima á eigin hraða.



Kennari getur valið 'Add Voice Instructions' og tekið upp munnlegar leiðbeiningar eða sett mynd eða myndband sem nemendur geta stuðst við í 'Multimedia instruction or example'.



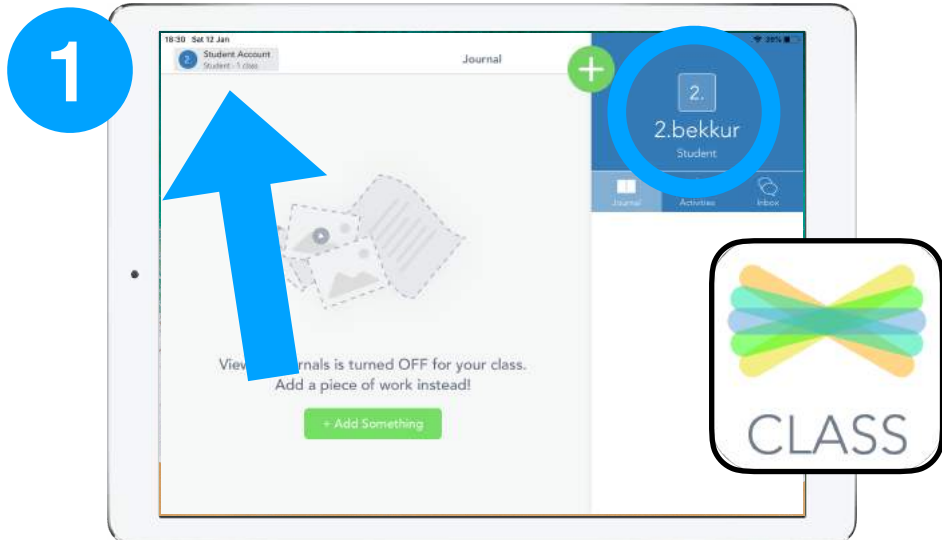
Kennari getur hengt við dæmi eða verkefni sem nemendur vinna með og geta skrifað inn á. Þá þurfa t.d. ekki allir að taka sömu myndina.



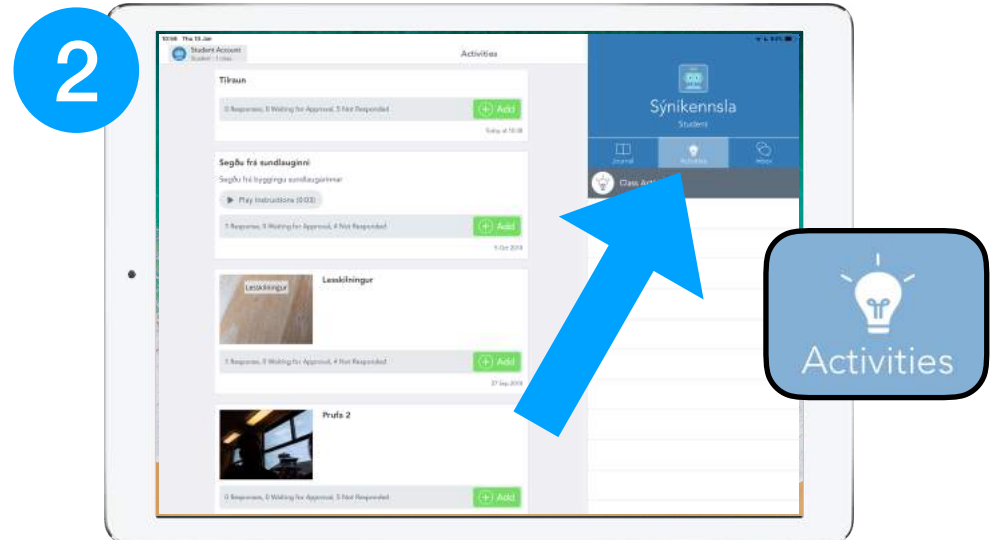
Gott verkefni er svo tengt markmiðum sem kennarinn hefur sett inn og tengist námi nemandans.



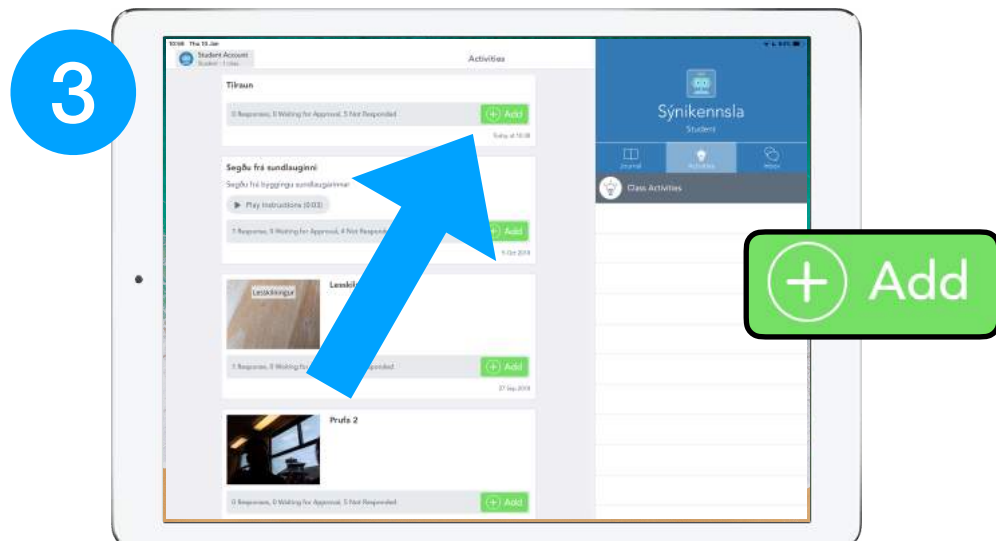
# Hvernig skila nemendur í 1-4.bekk verkefnum?



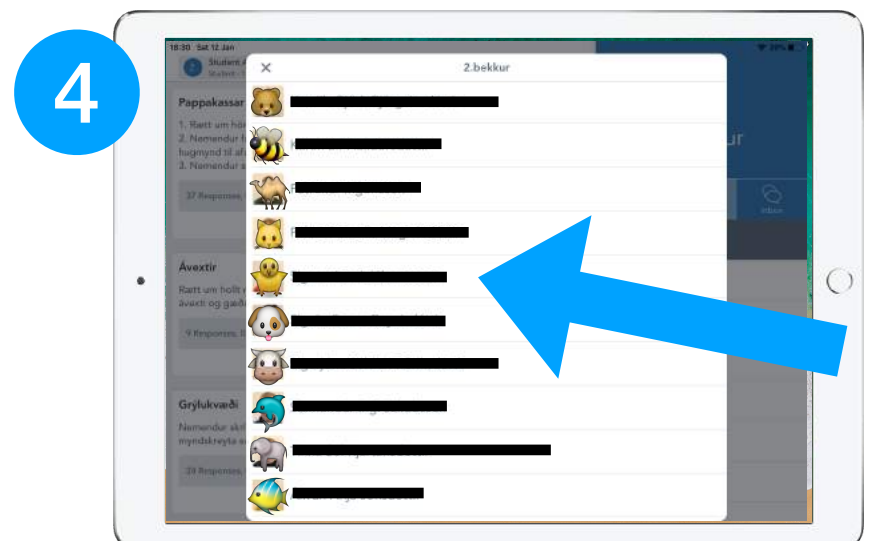
Nemendur velja réttan bekk/hóp með því að smella fyrst á 'Student account'.



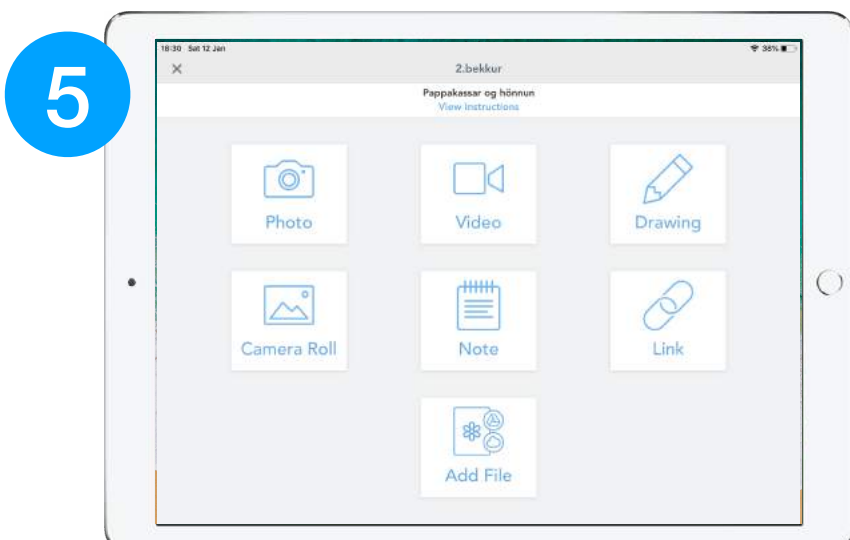
Þeir smella svo á ljósaperuna og finna ný verkefni þar.



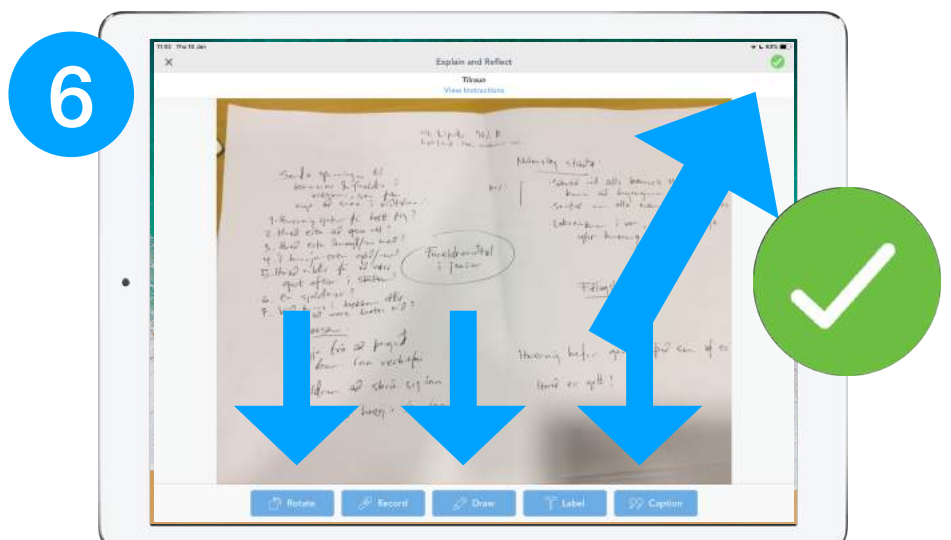
Svo smellir hann á  hjá verkefninu sem á að skila.




Þá velur hann nafnið sitt af listanum.



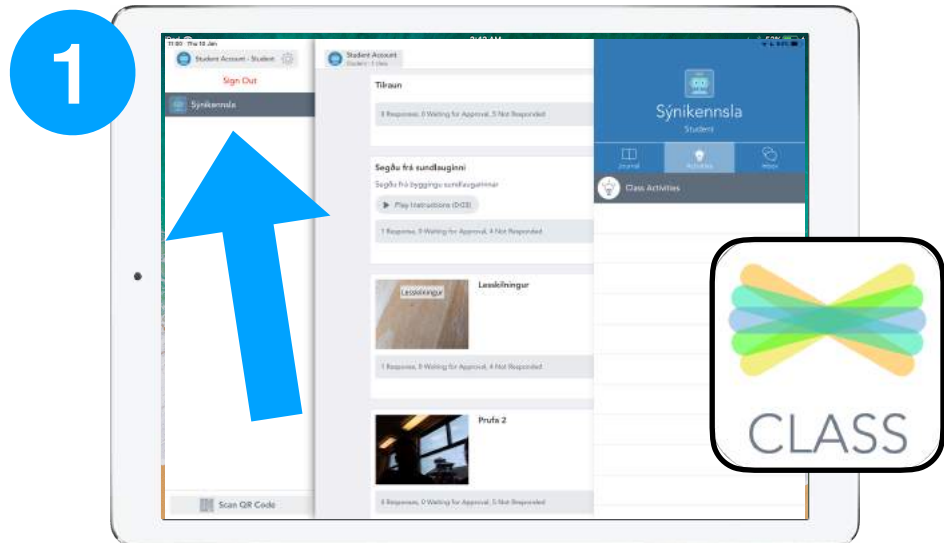
Nemandi getur skilað mynd af verkefni, hlaðið upp myndbandi, skrifað, tekið upp eða hlaðið inn skjali af Drive svo eitthvað sé nefnt.



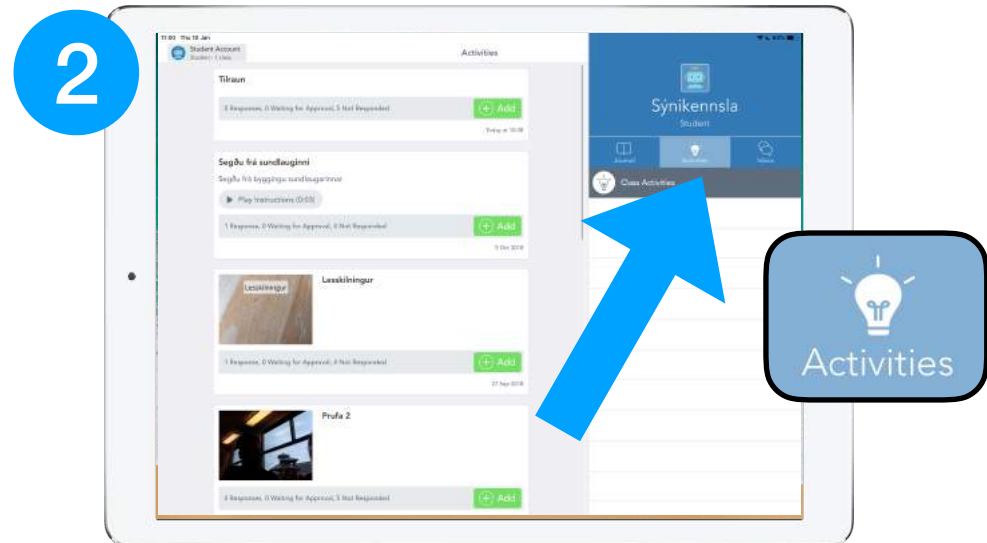
Hægt er snúa, taka upp, teikna inná og merkja verkefnið. Að því loknu smellir hann á  og skilar.



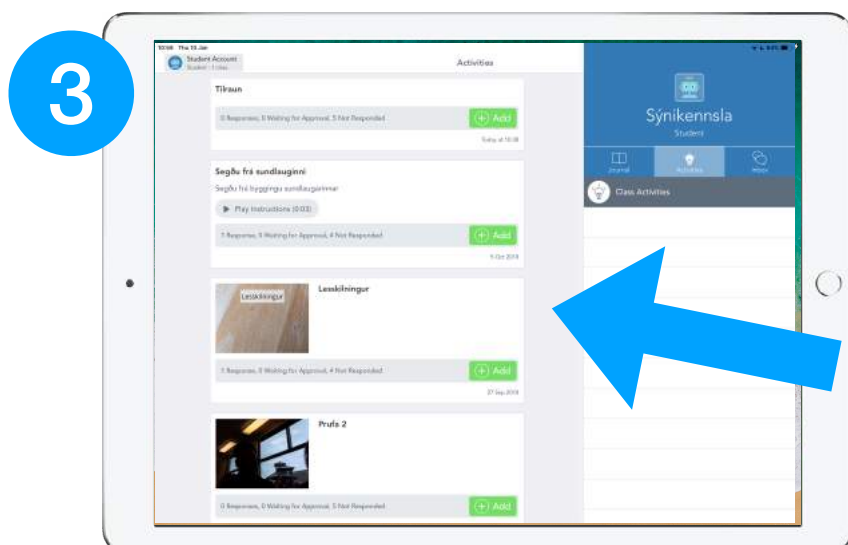
## Hvernig skila nemendur í 5-10.bekk verkefnum?



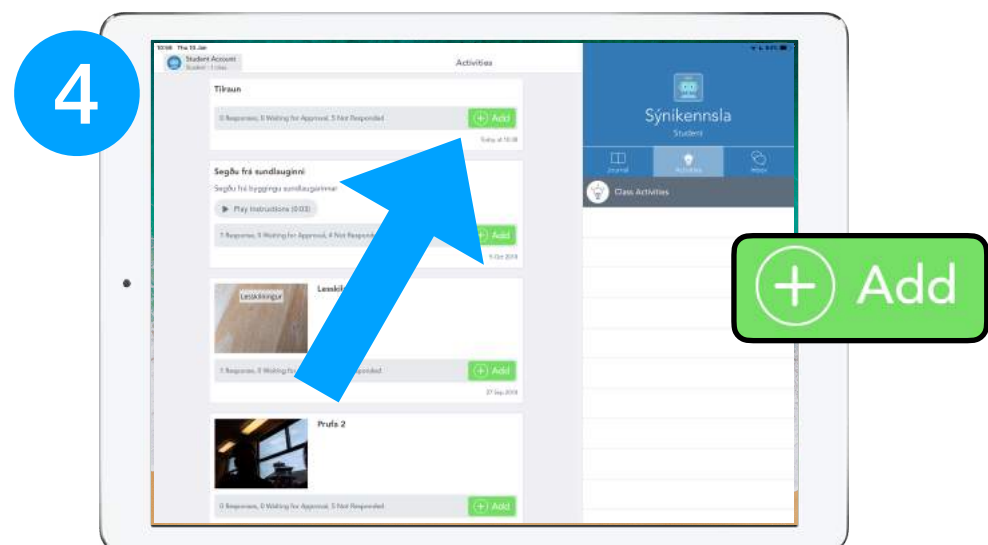
Nemendur velja réttan bekk/hóp með því að smella fyrst á nafnið sitt.




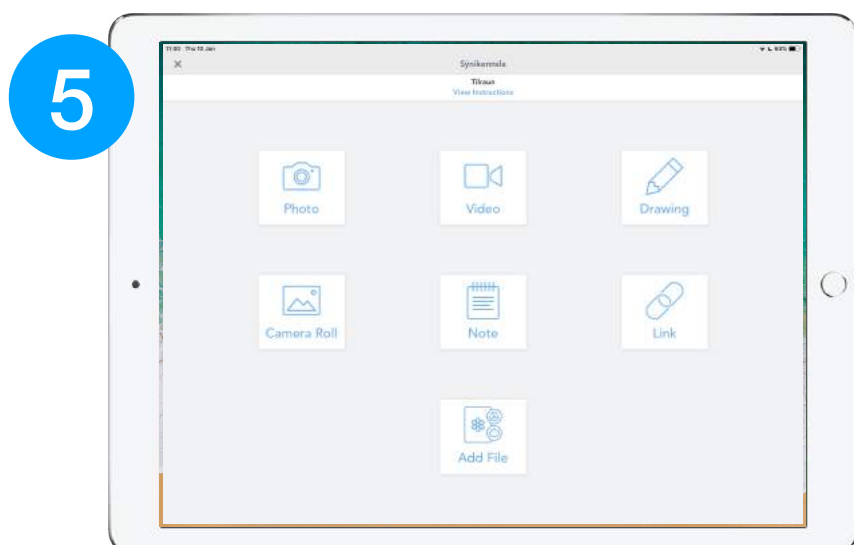
Þeir smella á ljósaperuna og finna ný verkefni þar.



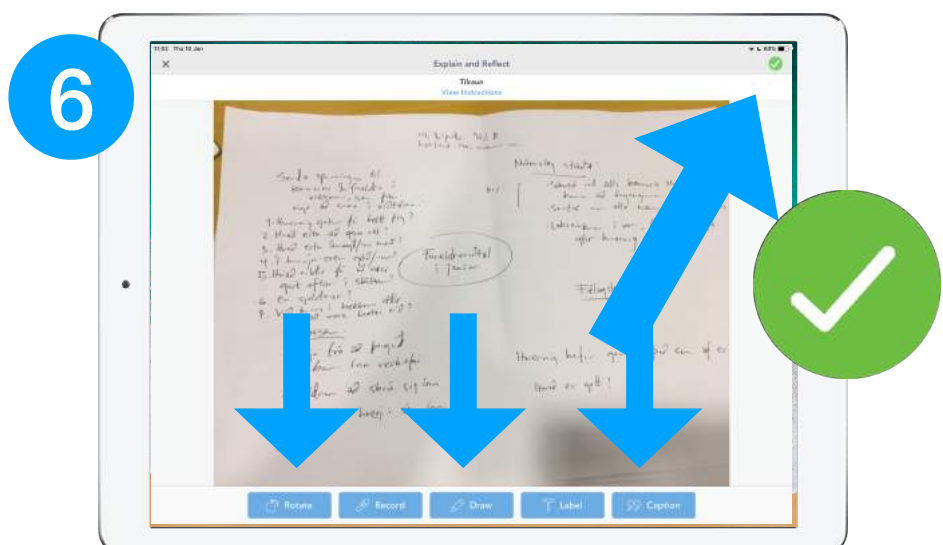
Öll verkefni sem eru þar inni á nemandinn eftir að skila. Kláruð verkefni hverfa úr 'Activity'.




Hann smellir á  og velur hvaða töl hann ætlar að nota til að skila verkefninu.



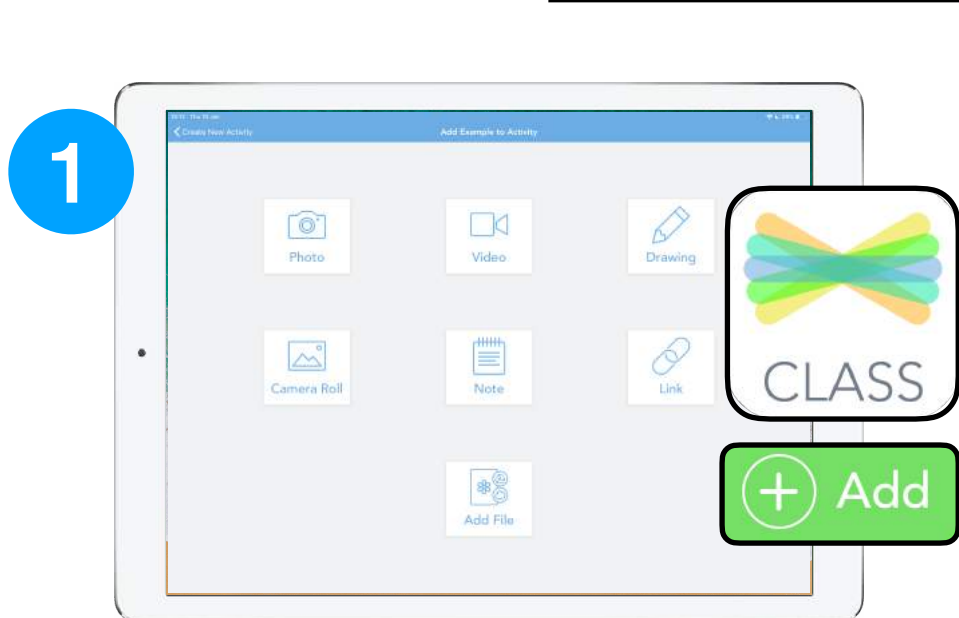
Nemandi getur tekið mynd, hlaðið upp myndbandi, skrifað, tekið upp eða hlaðið inn skjali af Drive svo eitthvað sé nefnt.



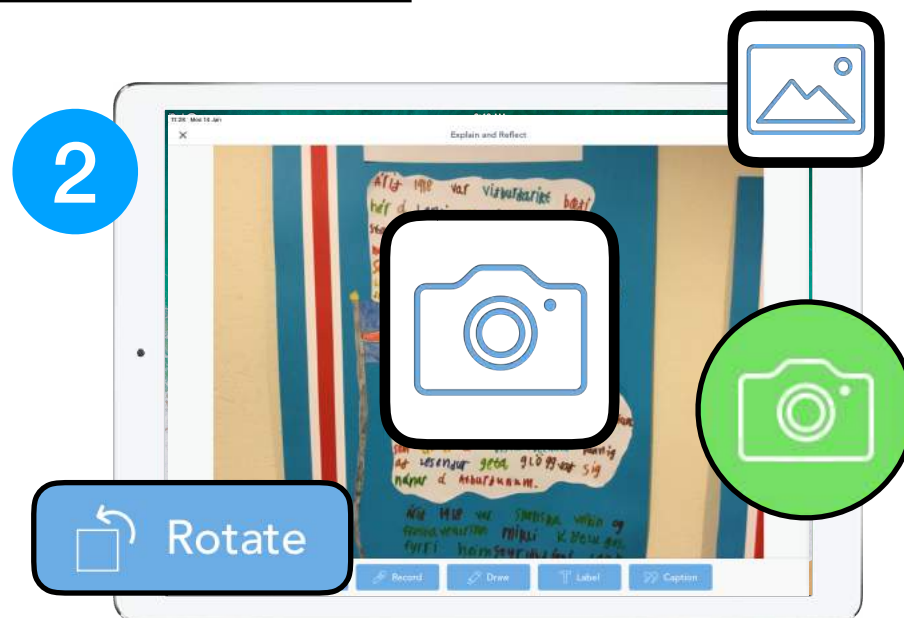
Hægt er snúa, taka upp, teikna inná og merkja verkefnið. Að því loknu smellir hann á  og skilar.



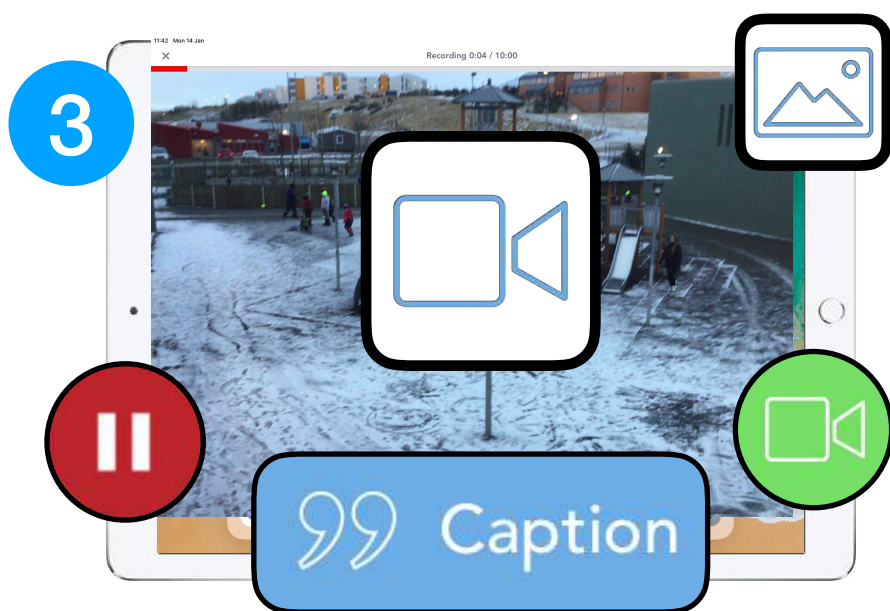
## ✓ Hvernig verkefnum geta nemendur skilað?



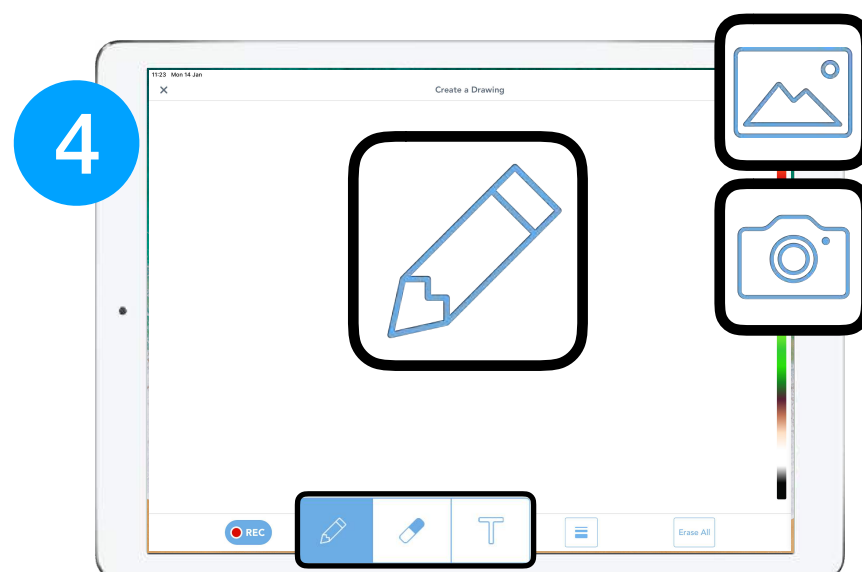
Nemendur fá myndir af 7 mismunandi leiðum til þess að skila verkefni.



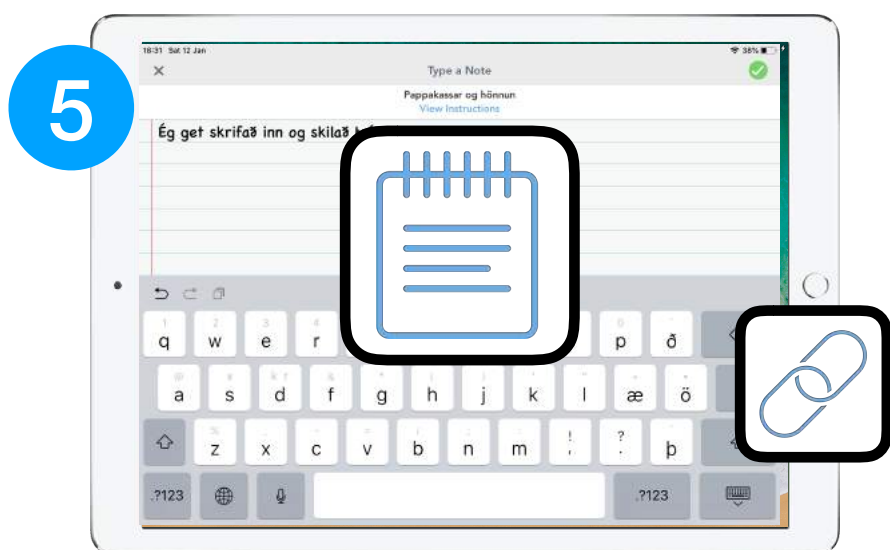
Hægt er að taka (eða sækja) ljósmynd af plakati, ritun í sögubók, hlut sem var búinn til og svo fr.v.



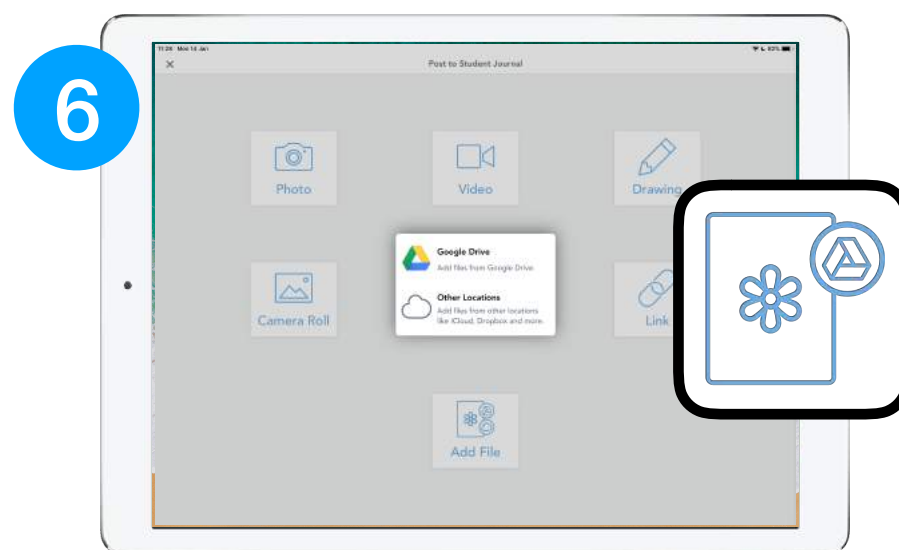
Nemandi getur tekið upp (eða sótt) myndband.



Hægt er að skila teikningu. ATH. Eftir teikningu eða mynd er hægt að taka upp eða merkja eftir að smellt er á ✓. Þá birtast þessir hnappar.



Hægt er að skila ritunarverkefni eða hlekk á slóð.

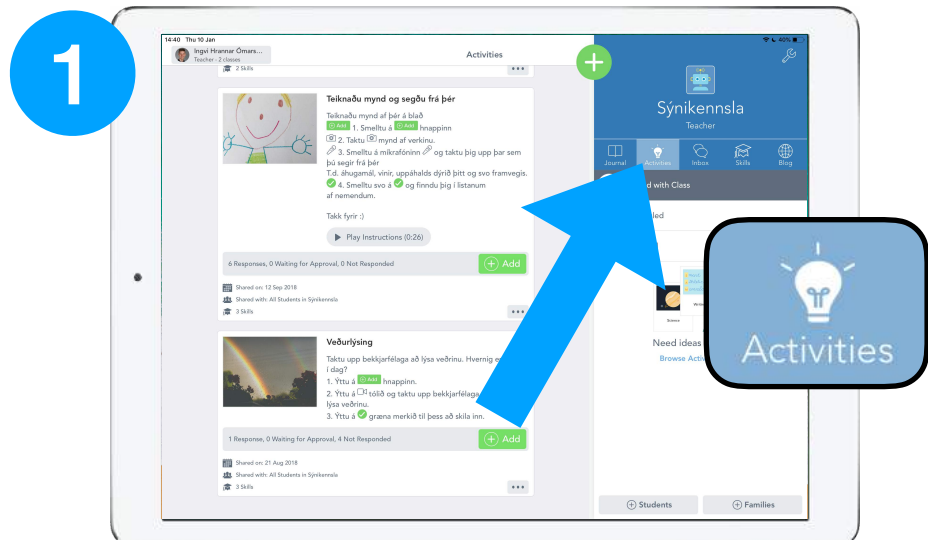


Að lokum er hægt að sækja skjöl í Google Drive og skila sem .PDF til kennara.

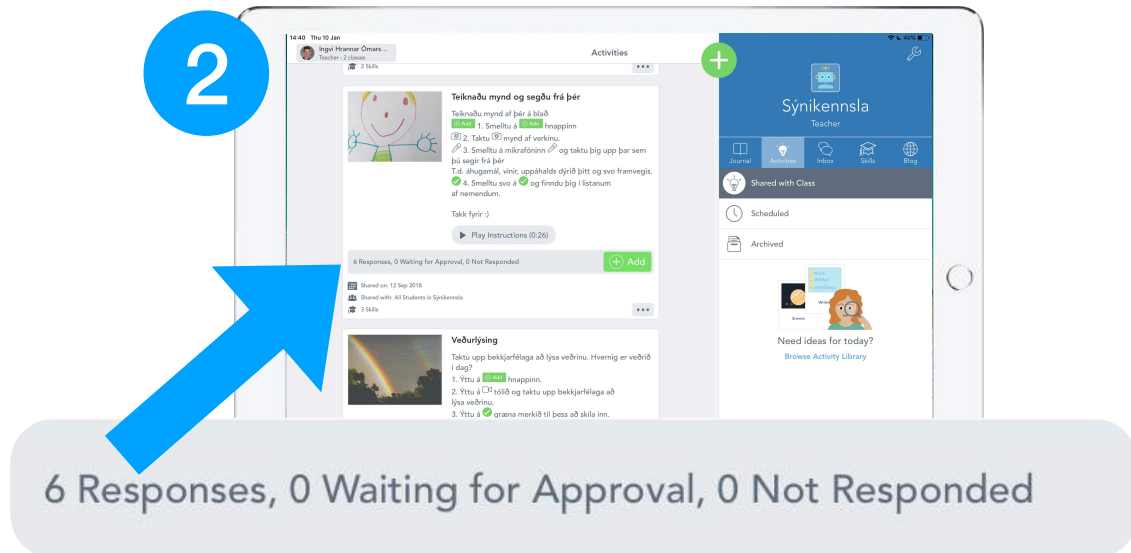




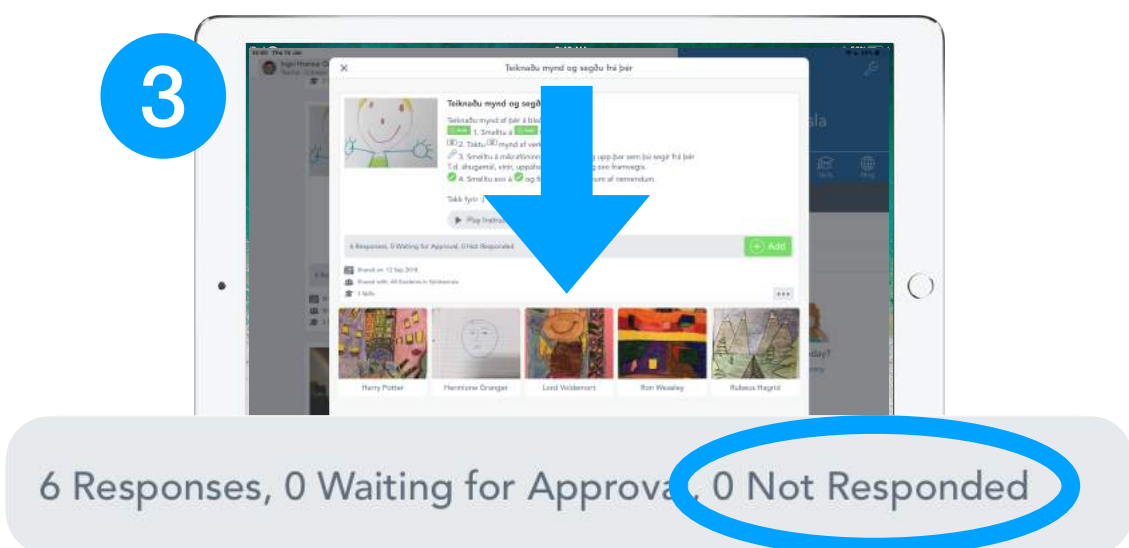
# Hvernig met ég verkefni nemanda eftir hæfni?



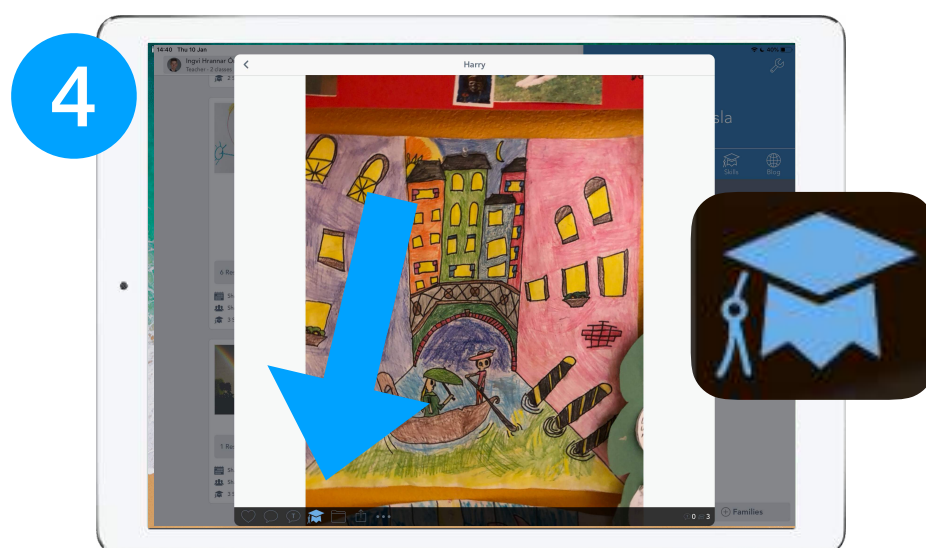
**Smelltu á ljósaperuna í bekknum/hópnum sem þú ætlar að meta.**



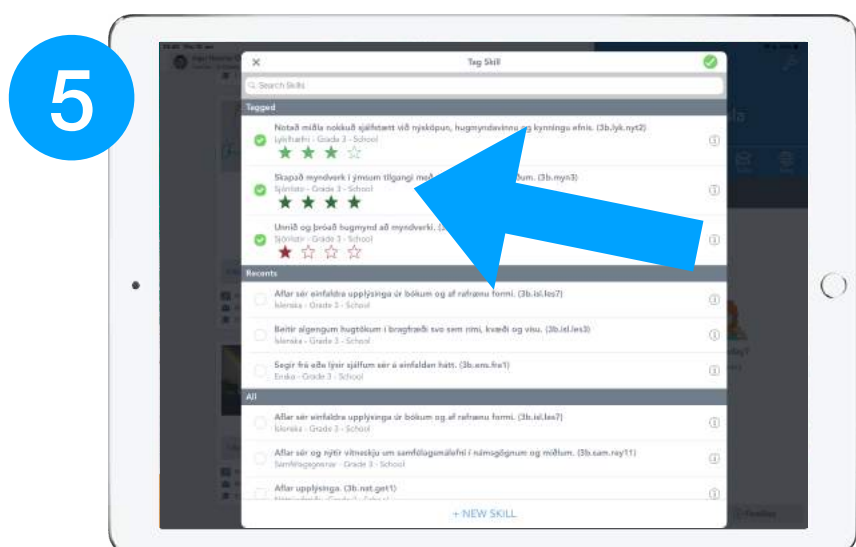
**Smelltu á grúa kassann fyrir neðan verkefnið.**



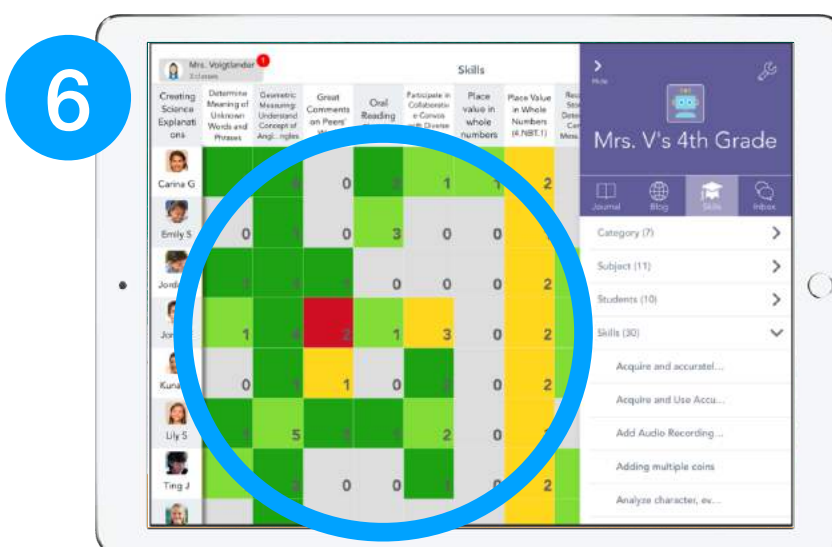
**Þá sérðu öll verkefni sem nemendur hafa skilað.**



**Neðst getur þú valið 'útskrifarhattinn' og færð þá upp hæfniviðmiðin sem þú hefur hengt við þetta verkefni.**



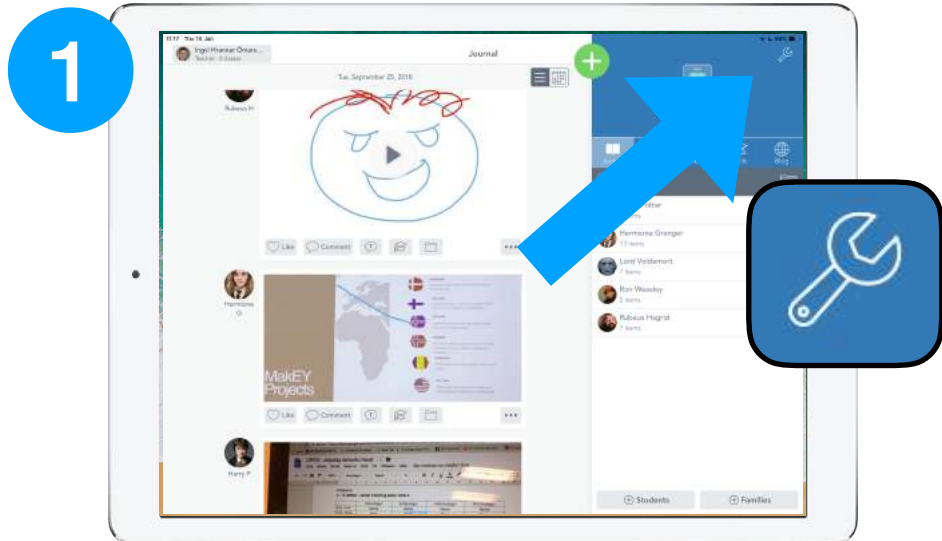
**Hér gefur þú einkunn á bilinu 1-4 stjörnur (D-A) og velur svo ✓.**



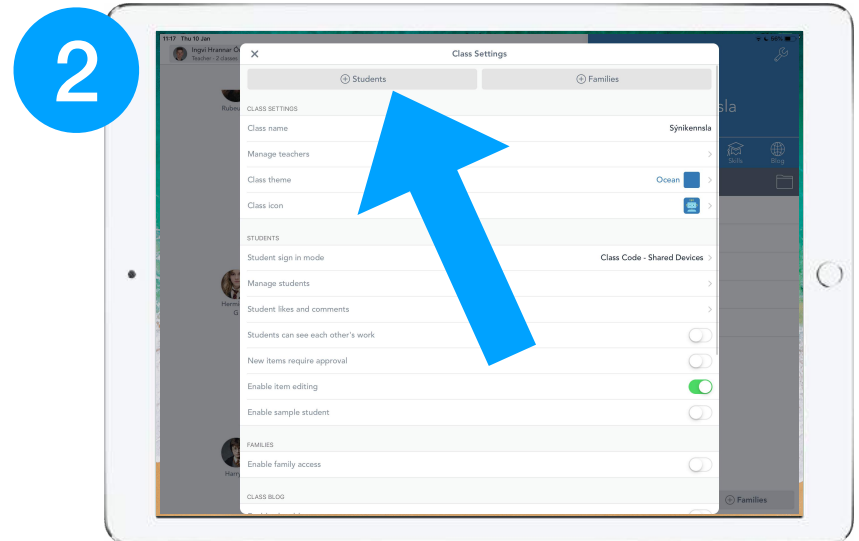
**Einkunnirnar birtast þá kennaranum í hæfnikortinu (Skills) og nýtist við mat. Grár kassi með tölu (ekki núll) þýðir að verkefni hafi verið skilað en ekki metið.**

## Hvernig bæti ég nemendum í hópinn/bekkinn?

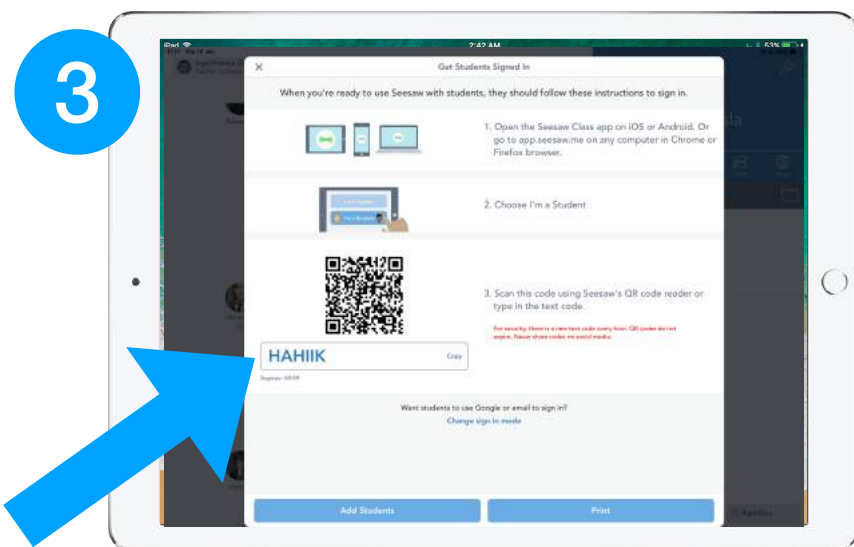
### Skref 1-3: Kennari



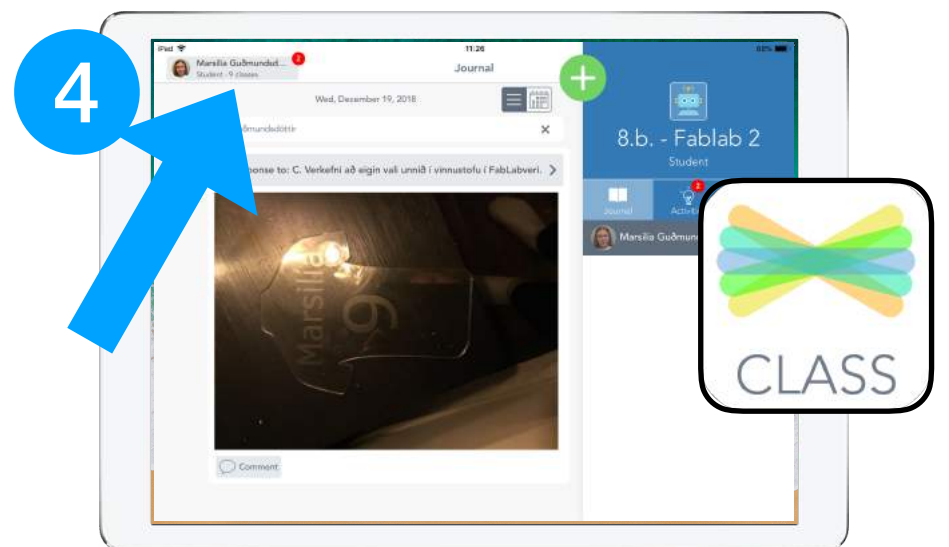
Smelltu á skiptilykilinn í hægra horninu.



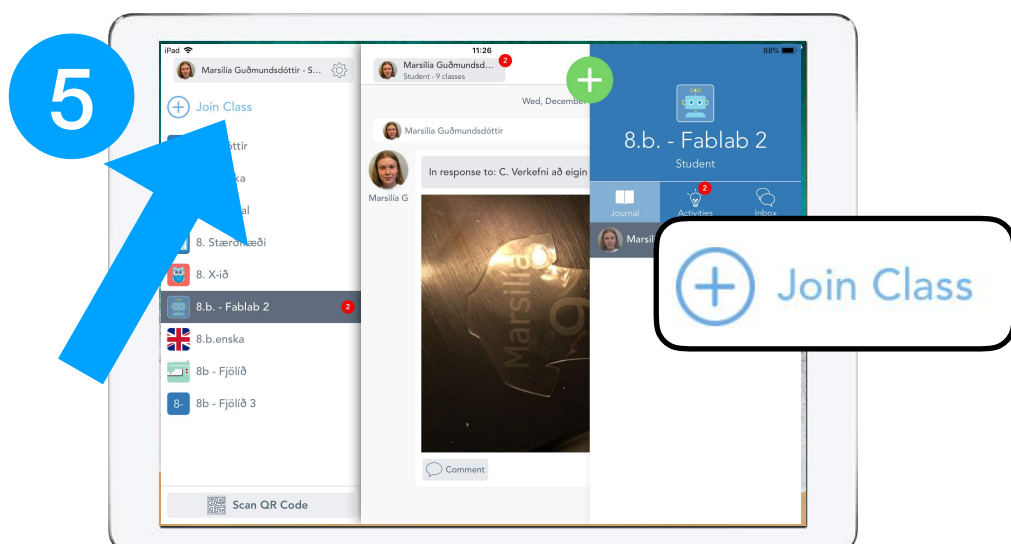
Smelltu á 'Students'.



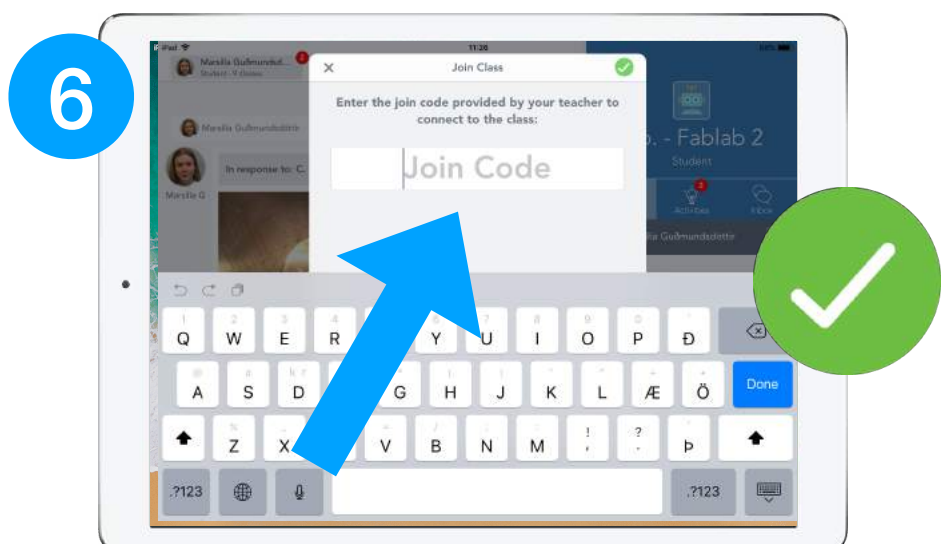
Þá kemur upp 6-8 stafa kóði sem gildir í um viku fyrir þennan bekk.



Nemandi fer í appið hjá sér og velur nafnið sitt.



Þaðan fer hann í 'Join class'.

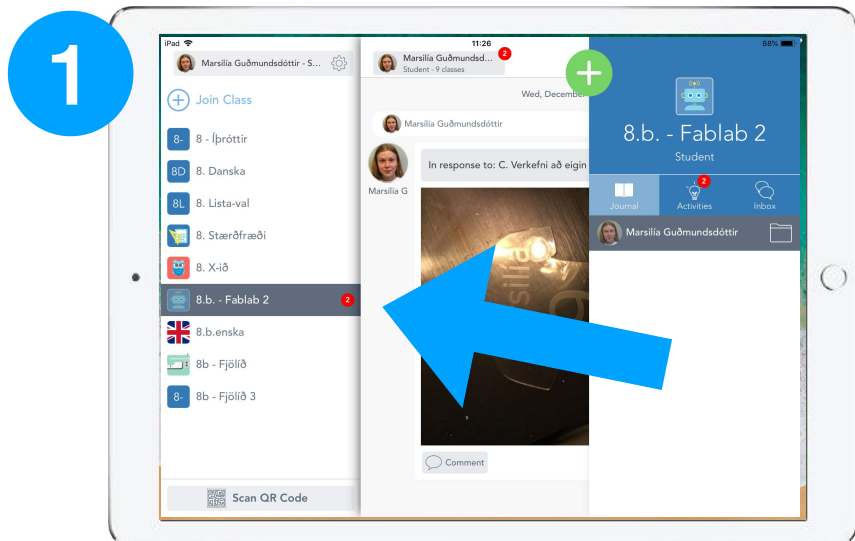


Stimplar inn kóðann fyrir bekkinn og velur ✓.

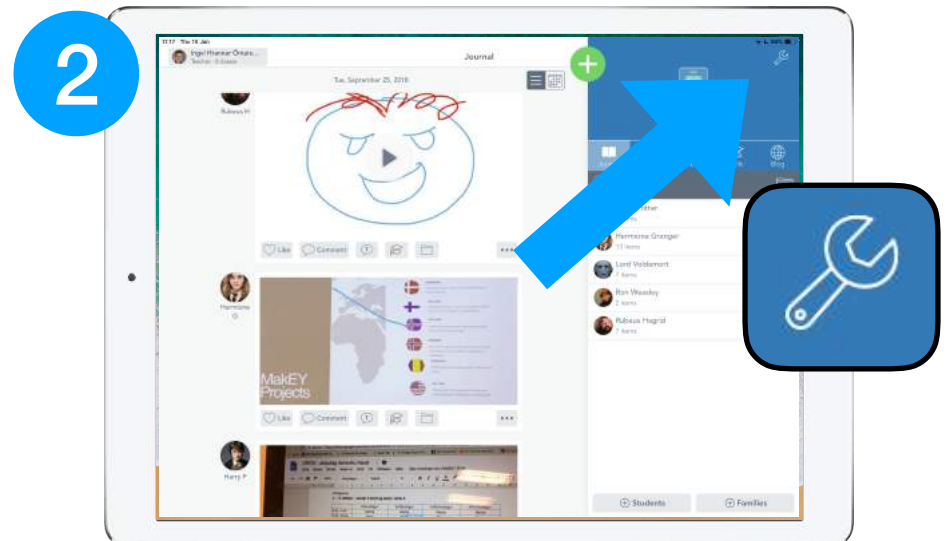




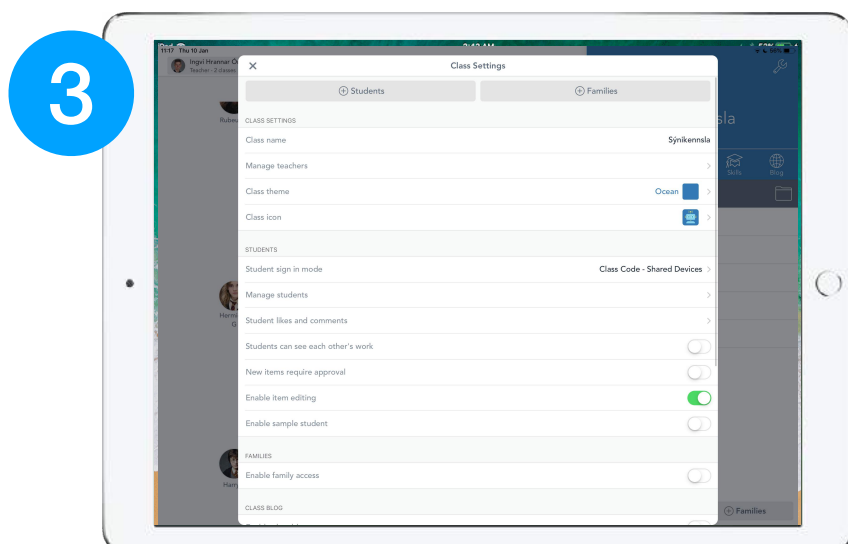
# Hvernig breyti ég stillingum í hópnum/bekknunum?



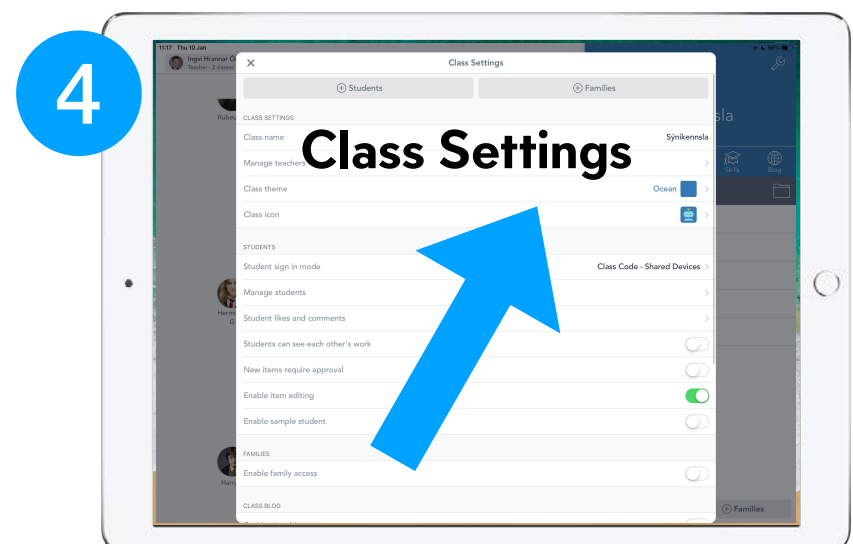
**Farðu í bekkinn/hópinn sem þú vilt breyta stillingum í.**



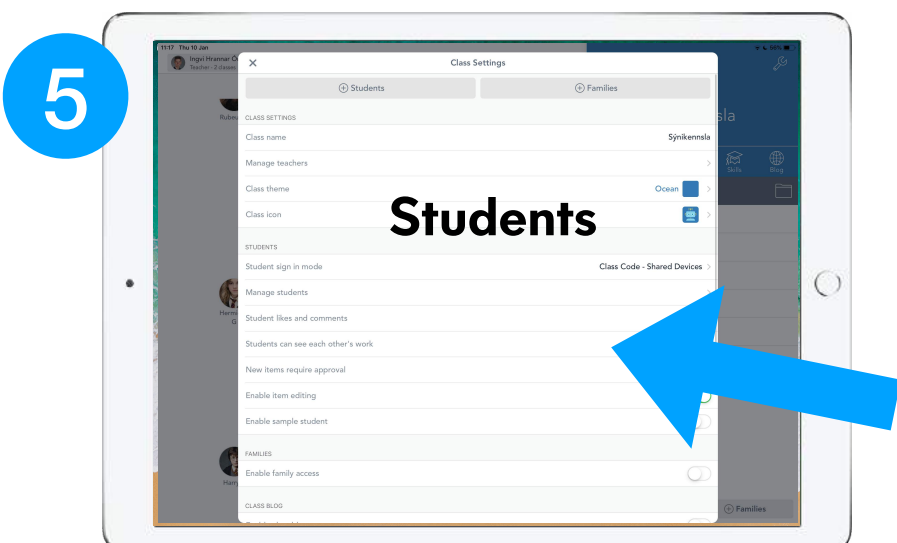
**Smelltu á skiptilykilinn.**



**Hér finnur þú allar stillingar fyrir þennan bekk/hóp.**




**Þú getur bætt við kennurum, breytt lit, nafni á hóp og merki.**


















**Undir 'Students' getur þú stillt hvort ný verkefni þurfi samþykki, hvort nemendur geti lagað og fleira.**



**Til þess að foreldrar sjái verkefni barnsins síns og athugasemdir kennara þarf að kveikja á 'Enable family access'  .**



## Táknlisti fyrir kennara í verkefnalýsingum:

	<b>:seesaw:</b>
	<b>:add:</b>
	<b>:photo:</b>
	<b>:video:</b>
	<b>:drawing:</b>
	<b>:file:</b>
	<b>:note:</b>
	<b>:link:</b>
	<b>:cameraroll:</b>
	<b>:rec:</b>
	<b>:mic:</b>
	<b>:label:</b>
	<b>:caption:</b>
	<b>:check:</b>
	<b>:plus:</b>

Stuttkóðar er skrifaðir með :tvípunkti: á undan og eftir orðinu.

Þá birtast tákn í stað orða sem getur auðveldað yngri nemendum að skilja leiðbeiningar.